

Số: 33/TB-BVP

Thừa Thiên Huế, ngày 11 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch Tiếp công dân của Bệnh viện Phổi tỉnh Thừa Thiên Huế

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 20/2015/QĐ-UBND ngày 18/5/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế tiếp công dân trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Quyết định số 2165/QĐ-UBND ngày 07/9/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Bệnh viện Phổi tỉnh;

Bệnh viện Phổi tỉnh thông báo lịch tiếp công dân năm 2024 như sau:

1. Lịch tiếp công dân:

1.1. Tiếp công dân định kỳ

Giám đốc Bệnh viện Phổi tỉnh tiếp công dân định kỳ **01 ngày trong 01 tháng**, vào ngày **20 hàng tháng**, nếu trùng vào ngày Lễ hoặc thứ bảy, chủ nhật thì sẽ tiếp công dân vào ngày làm việc tiếp theo.

Trường hợp Giám đốc Bệnh viện bận công tác đột xuất không thể tiếp công dân theo lịch thì sẽ ủy quyền cho Phó Giám đốc Bệnh viện tiếp công dân thay và sau đó có trách nhiệm báo cáo lại với Giám đốc Bệnh viện.

Theo yêu cầu của Giám đốc Bệnh viện hoặc của Phó Giám đốc Bệnh viện phụ trách lĩnh vực công tác có liên quan đến nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân thuộc thẩm quyền, các khoa/phòng liên quan có trách nhiệm phối hợp để chuẩn bị hồ sơ, thu thập tài liệu vụ việc, báo cáo hướng xử lý giải quyết trước khi Giám đốc Bệnh viện tiếp công dân, đồng thời cử lãnh đạo phòng và cá nhân có liên quan cùng tham gia tiếp công dân.

1.2. Tiếp công dân thường xuyên

Lãnh đạo phòng Tổ chức Hành chính - Kế toán; Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp-Chỉ đạo tuyến; Trưởng ban Thanh tra nhân dân bệnh viện giúp Giám đốc Bệnh viện tiếp công dân thường xuyên vào các ngày làm việc trong tuần (*có lịch kèm theo*).

Trường hợp vào ngày tiếp công dân mà viên chức được phân công tiếp công dân đi công tác thì báo cáo Trưởng phòng Tổ chức Hành chính-Kế toán đề phân công người khác tiếp thay.

1.3. Tiếp công dân đột xuất

Giám đốc Bệnh viện quyết định việc tiếp công dân đột xuất đối với một số trường hợp cụ thể theo quy định của pháp luật.

2. Thời gian tiếp công dân

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.
- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 đến 17 giờ.

3. Địa điểm tiếp công dân

Phòng Giao ban của Bệnh viện Phổi tỉnh, đường Nguyễn Văn Linh, Hương Sơ, Thành phố Huế.

Bệnh viện Phổi tỉnh xin thông báo để các cơ quan, tổ chức và công dân được biết./.

Nơi nhận:

- BGD BVP;
- BCH CĐ Bệnh viện Phổi;
- Các khoa/phòng;
- Website của BVP (để thông báo);
- Lưu: VT; TCHC-KT.

GIÁM ĐỐC

LỊCH TIẾP CÔNG DÂN - NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Thông báo số 33/TB-BVP ngày 11/3/2024 của Bệnh viện Phổi)

1. Viên chức tiếp công dân thường xuyên:

Stt	Ngày	Người tiếp công dân	Chức vụ
1.	Thứ hai	Huỳnh Ngọc Ân	Trưởng phòng Tổ chức Hành chính-Kế toán
2.	Thứ ba	Nguyễn Phú	Phó trưởng phòng Tổ chức Hành chính-Kế toán
3.	Thứ tư	Hồ Thị Thu Hạnh	Phó trưởng phòng Tổ chức Hành chính-Kế toán
4.	Thứ năm	Nguyễn Đức Tâm	Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp-Chỉ đạo tuyến
5.	Thứ sáu	Nguyễn Văn Bi	Trưởng ban Thanh tra nhân dân; Phó trưởng khoa Khám bệnh-Hồi sức cấp cứu

2. Giám đốc Bệnh viện tiếp công dân định kỳ vào ngày 20 hàng tháng